KINNITATUD
direktori käskkirjaga nr 1-2/26/7
28.01.2026

Turvaintsidendi käsitlemise kord

Käesoleva korra eesmärk on reguleerida Järvamaa Rakendusliku Kolledži (edaspidi kolledž) turvaintsidentide käsitlemist.

1. Turvaintsidendi mõiste

1.1. Turvaintsident on iga teenuse/protsessi mitteplaneeritud katkestus või kõrvalakalle, mis mõjutab teenuse/protsessi käideldavust, terviklust või konfidentsiaalsust. Turvaintsidendi tagajärjeks on olukord, kus on rikutud kolledži käsutuses olevate andmete terviklust, käideldavust või konfidentsiaalsust.

2. Käitumine turvaintsidendi või selle kahtluse korral

2.1. Kõik kolledži infosüsteemide kasutajad on kohustatud turvaintsidendist või selle kahtlusest teatama ITABI kiireima infokanali kaudu ning järgima saadud juhendeid.
2.2. Kolledži ITABI hindab sündmuse võimalikku mõju kolledži infosüsteemile, kontrollides infosüsteemi või selle osa asjakohaseid parameetreid ja andmeid ning tagades nende säilimise.
2.3. Turvaintsidendi toimumisest teavitab kolledži ITABI infosüsteemi haldureid, vajadusel kasutajaid, juhtkonda või CERT.ee-d vormis, mis võimaldab selle säilitamist ja kirjalikku taasesitamist.
2.4. Turvaintsidendi lahendamist juhib kolledži ITABI kaasates sellesse teisi asjakohaseid isikuid.
2.5. Kolledži ITABI dokumenteerib intsidendi lahenduskäigu ja lahenduste testimise kirjelduse vormis, mis võimaldab selle säilitamist ja kirjalikku taasesitamist.
2.6. Vajadusel koostab kolledži ITABI turvaintsidendi lahendamise aruande ning esitab selle aruande küsijale.

3. Tegevused pärast turvaintsidenti

3.1. Pärast turvaintsidenti korraldab kolledži ITABI koostöös infosüsteemi haldurite ja/või kasutajatega juhtumianalüüsi ning algatab vajadusel kolledži infoturbepoliitika rakendamise ülevaatuse.